



## VI. Új tulajdonos adatai (több tulajdonos esetén külön nyilatkozat szerint)

Ha a szerződés szerinti felhasználó az ingatlan nem tulajdonosa, hanem egyéb jogcímen használója, akkor a kizárólagos tulajdonos vagy a tulajdonosok képviselőjének adataival kérjük kitölteni.

Név	<input type="text"/>		
Születési helye	<input type="text"/>	Születési dátum	<input type="text"/>
Anyja neve	<input type="text"/>		
Vezetékes telefon	<input type="text"/>	Mobiletelefon	<input type="text"/>
E-mail cím	<input type="text"/>		
Céggjegyzékszám <sup>2</sup>	<input type="text"/>	Nyilvántartási szám <sup>3</sup>	<input type="text"/>
KSH-szám <sup>2</sup>	<input type="text"/>	Adószám <sup>2</sup>	<input type="text"/>
Lakcím/Székhely	Irányítószám <input type="text"/>	Helység neve	<input type="text"/>
Út, utca, stb. <sup>1</sup>	<input type="text"/>	Házszám	<input type="text"/>
Ép./lh/em/ajtó	<input type="text"/>		
Levelezési cím <sup>4</sup>	Irányítószám <input type="text"/>	Helység neve	<input type="text"/>
Postafiók	<input type="text"/>		
Út, utca, stb. <sup>1</sup>	<input type="text"/>	Házszám	<input type="text"/>
Ép./lh/em/ajtó	<input type="text"/>		
Gazdálkodó szervezet telephelyének tervezett ivóvízigénye	<input type="text"/>	m <sup>3</sup> /nap	Vízfelhasználás célja <input type="checkbox"/> Közületi <input type="checkbox"/> Egyéb <input type="text"/>

## VII. Fizetési mód

Ha a felhasználó a számla ellenértékét a Szolgáltató megbízottjánál egyenlíti ki, a fizetési módot a megbízottal kötött megállapodás határozza meg. Ennek hiánya a készpénz átutalási megbízásos fizetési mód vállalását feltételezi. Ha a felhasználó a számla ellenértékét a Szolgáltatónál egyenlíti ki, a fizetési módot az alábbiak közül kérjük kiválasztani.

<input type="checkbox"/> Készpénz-átutalási megbízás (postautalvány)		
<input type="checkbox"/> Csoportos beszedési megbízás (kérjük adjon felhatalmazást pénzügyintézete számára a beszedési megbízás teljesítésére, és adja meg az alábbiakban pénzügyintézete megnevezését és banki folyószámláját).		
Pénzügyintézet megnevezése <input type="text"/>	Banki folyószámlaszám	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Egyedi átutalás (kérjük adja meg az alábbiakban pénzügyintézete megnevezését és banki folyószámláját).		
Pénzügyintézet megnevezése <input type="text"/>	Banki folyószámlaszám	<input type="text"/>

A nyomtatvány kitöltése mellett az alábbi dokumentumok beadása szükséges:

- ha az új felhasználó magánszemély:** a változást igazoló okirat megküldése (adásvételi szerződés vagy a változást tartalmazó tulajdoni lap 60 napnál nem régebbi tulajdoni lap (TAKARNET rendszerből származó, nem hiteles másolat megfelelő) vagy adásvételi szerződés, vagy tulajdon átruházást eredményező egyéb szerződés másolata és 30 napnál nem régebbi birtokbaadási jegyzőkönyv, bérleti szerződés vagy annak felmondása); résztulajdonos változás esetén a változást tartalmazó tulajdoni lap
- ha az új felhasználó gazdálkodó szervezet:** cégbíróság bejegyzés másolata; aláírási címpéldány. Amennyiben a korábbi felhasználó is gazdálkodó személy vagy résztulajdonos váltás történt, akkor szükséges egy nyilatkozat a víziközmű-fejlesztési kontingens átruházásáról is. A hiánytalanul beérkező dokumentumok mellett a felhasználó változás rögzítésének feltétele a munkatársunk és az új felhasználó által közösen elvégzett mérőhely ellenőrzés. A kivizsgálás költsége az 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet alapján az új felhasználót terheli, melynek aktuális díjáról a honlapunkon és ügyfélszolgálatunknál tájékozódhat.
- ha az új felhasználó intézmény:** cégbíróság bejegyzés másolata, szükség esetén önkormányzati határozatot vagy alapító okiratot
- társasházzá alakulás esetén:** társasházi alapító okirat; közös képviselő megválasztásáról szóló jegyzőkönyv
- közös képviselő változás esetén:** közös képviselő választásáról szóló jegyzőkönyv
- halálesetnél:** jogerős hagyaték átadó végzés, amennyiben a hagyatékátadó végzés nem az ingatlan teljes tulajdonjogának örökítéséről szól (az örökhagyó nem 100%-os tulajdonosa volt az ingatlan), akkor szükség van az ingatlan 100%-os tulajdonviszonyának igazolására a változást tartalmazó tulajdoni lappal

Amennyiben az ingatlan több személy, szervezet tulajdonában van, akkor szükséges minden tulajdonos hozzájárulása vagy annak jogpótlása. Pénzügyintézetet keresztül történő fizetés esetén javasolt megadni az új vízdíjfizető bankszámláját vezető pénzügyintézet nevét, bankszámlaszámát.

**Névváltozásnál** az alábbi dokumentumok beadása szükséges:

- intézmény esetében:** önkormányzati határozat;
- magánszemély esetében:** anyakönyvi kivonat;
- gazdálkodó szervezet esetében:** cégbíróság bejegyzés másolata, aláírási címpéldány.

Jelen bejelentőhöz csatolt melléletek száma

Dátum  Régi felhasználó aláírása Dátum  Új felhasználó aláírása

Dátum  Régi tulajdonos aláírása Dátum  Új tulajdonos aláírása

Átvétel dátuma:

További tájékoztatás és ügyintézés céljából Vízvonalunk munkatársai készséggel állnak rendelkezésére a 06-40-247-247-es telefonszámon. Bejelentéseit, észrevételeit online ügyfélszolgálatunkon ([www.ugyfelszolgalat.vizmuvek.hu](http://www.ugyfelszolgalat.vizmuvek.hu)), a 1397 Budapest, Pf. 512 postacímen és a 06-40-247-742-es faxszámon várjuk. Honlapunk címe: [www.vizmuvek.hu](http://www.vizmuvek.hu).